

Na temelju članka 48., stavka 3. Zakona o plaćama u državnoj službi i javnim službama (NN 155/23), članka 67. Statuta Instituta za povijest umjetnosti (na snazi od 10. studenog 2023. godine) Upravno vijeće Instituta na 109. sjednici od 1. ožujka 2024. godine donosi

PRAVILNIK O KRITERIJIMA I NAČINU ISPLATE DODATAKA ZA USPJEŠNOST NA RADU ZAPOSLENIKA INSTITUTA
(pročišćeni tekst)

OPĆI DIO

Članak 1.

Zaposlenicima Instituta u okviru plaća za redovan rad, ili u obliku nagrade za ostvarene rezultate rada ili u obliku uvećanja plaća za izravno ili neizravno sudjelovanje u ostvarivanju prihoda Instituta na tržištu, Institut može isplatiti i obračunati povremeni dodatak za uspješnost na radu (stimulativni dio) na temelju ovog Pravilnika, a u skladu s važećim Zakonom o plaćama u državnoj službi i javnim službama.

Članak 2.

Ovim Pravilnikom utvrđuju se kriteriji za utvrđivanje natprosječnih rezultata rada, sredstva za isplatu i postupak isplate dodataka za uspješnost na radu, rokovi isplate i praćenje rada zaposlenika.

KRITERIJI ZA UTVRĐIVANJE NATPROSJEČNIH REZULTATA ZAPOSLENIKA

Članak 3.

Kriteriji za utvrđivanje natprosječnih rezultata zaposlenika jesu:

- posao koji kvantitetom ili kvalitetom znatnije odstupa od posla utvrđenog osnovnim ugovorom o radu
- ažurnost u obavljanju radnih zadataka i kraći rok izvršenja poslova
- unapređenje poslovnih procesa u Institutu kao rezultat kreativnosti, samoinicijativnosti i samostalnosti zaposlenika (službenika).

Kriteriji za utvrđivanje natprosječnih rezultata zaposlenika istraživača i asistenata jesu: međunarodni uspjeh istraživača, nagrada istraživaču (posebno mladom), ako istraživač ugovori međunarodni projekt, ako objavi knjigu kod stranog znanstvenog izdavača, ili članak u priznatom stranom znanstvenom časopisu, za izuzetno citirani članak i sl.

Povećanim opsegom posla podrazumijevaju se rezultati rada koji po opsegu prelaze količinu koja je planirana za zaposlenika u određenom razdoblju osnovnim ugovorom o radu, ako zaposlenik kroz duže vremensko razdoblje uz poslove svog radnog mjesta obavlja i poslove radnog mjesta odsutnog zaposlenika ili nepopunjenog radnog mjesta, odnosno ako se radi o obavljanju izvanrednog posla koji se nije mogao predvidjeti i koji je zahtijevao povećan napor zaposlenika zbog intenziteta i rokova za obavljanje posla.

Kriterij kraćeg roka izvršenja poslova smatrat će se ispunjenim ukoliko zaposlenik obveze iz redovitog i/ili povećanog opsega posla obavi u roku koji je kraći od zadanog ili kraći od raspoloživog radnog vremena.

Kriterij unapređenja poslovnih procesa kao rezultat kreativnosti, samoinicijativnosti i samostalnosti zaposlenika obuhvaća djelovanje u službi koje je pridonijelo ugledu ili afirmaciji Instituta, unapređenju rada i odnosa prema strankama i javnosti, odnosno sudjelovanje u radu projektnog tima koji je postigao uspješne rezultate.

SREDSTVA ZA ISPLATU DODATAKA ZA USPJEŠNOST NA RADU

Članak 4.

Stimulativni dio isplaćivat će se za natprosječne rezultate u radu, iz sredstava vlastitih prihoda.

Masu sredstava za dodatke za uspješnost na radu određuje ravnatelj, polazeći od zastupljenosti kriterija iz članka 3. ovog Pravilnika kod pojedinog zaposlenika u proteklom dvomjesečnom/tromjesečnom razdoblju.

POSTUPAK ZA ISPLATU DODATAKA ZA USPJEŠNOST NA RADU

Članak 5.

Zaključak o utvrđivanju uvjeta za isplatu dodataka za uspješnost na radu i ispunjavanju kriterija iz članka 3. ovog Pravilnika donosi ravnatelj na temelju izvješća za protekla 2, odnosno 3 mjeseca, i to:

- rukovoditelji odjela podnose izvješće za zaposlenike unutar djelokruga odjela,
- voditelji službe podnose izvješće za zaposlenike unutar djelokruga službe (odjeljka),
- voditelji istraživačkog projekta podnose izvješće za zaposlenike članove tima unutar istraživačkog projekta.

Za rukovoditelje odjela i voditelje službe i voditelje projekata uvjete za isplatu dodataka za uspješnost na radu i ispunjavanju kriterija utvrđuje ravnatelj.

Članak 6.

Zaključak iz članka 5. dostavlja se službi za obračun i isplatu plaća.

Članak 7.

Pročišćeni tekst Pravilnika je donosi se uz suglasnost reprezentativnog sindikata.

Pročišćeni tekst Pravilnika stupa na snagu kako i Pravilnik o njegovim izmjenama i dopunama osmog dana od dana njegova objavljivanja na mrežnim stranicama Instituta.

U Zagrebu, 1. ožujka 2024.

Ur. broj: IPU-0-1-O-24-138

Predsjednica Upravnog vijeća



Tamara Jurkić Sviben
doc. dr. sc. Tamara Jurkić Sviben



INSTITUT ZA POVIJEST UMJETNOSTI

Pročišćeni tekst Pravilnika objavljen je na mrežnim stranicama Instituta 1. ožujka 2024., a stupio je na snagu **dana 9. ožujka 2024.**

Zagreb, 9. ožujka 2024.

Urbroj: IPU-0-1-O-24-228

Predsjednica Upravnog vijeća



Tamara Jurkić Sviben

doc. dr. sc. Tamara Jurkić Sviben